



PT. PHYTOCHEMINDO REKSA

CODE OF CONDUCT

2026

Table of **CONTENTS**



01

TUJUAN & AMBISI

PURPOSE & AMBITION

02

AMBISI

AMBITION

03

PANCA GUNA

FIVE CORE PRINCIPLES

04

INTEGRITAS BISNIS

BUSINESS INTEGRITY

05

MANAJEMEN RISIKO

RISK MANAGEMENT

06

PROPERTI & ASET PERUSAHAAN

COMPANY PROPERTY & ASSETS

TUJUAN & AMBISI PURPOSE & AMBITION



- 01 Meningkatkan kualitas hidup konsumen dengan memberikan produk yang inovatif, bermanfaat dan berkualitas dari semua bahan alami.**

Improve the quality of life of consumers by providing innovative, beneficial, and high-quality products from all-natural ingredients.

- 02 Menjadi perusahaan Bahan Baku Natural terbaik di Indonesia.**

To be the best Natural Raw Material company in Indonesia.

AMBITION AMBISI



- **Memberikan produk yang inovatif dan berkualitas.**
Providing innovative and high-quality products.
- **Menjadi sumber referensi untuk produsen produk Kesehatan dan bahan alam Indonesia.**
To become a reference source for producers of health products and Indonesian natural materials.
- **Menciptakan kondisi lingkungan kerja yang terstruktur, terdokumentasi dan terdigitalisasi.**
To create a structured, documented, and digitalized work environment.

PANCA GUNA

FIVE CORE PRINCIPLES



- **Kualitas dalam setiap hal yang kami lakukan.**
Quality in Everything we do.
- **Inovasi dalam pengembangan pekerjaan kita.**
Innovation in the development of our work.
- **Kegigihan dalam mengerjakan tugas kita.**
Persistence in performing our tasks.
- **Integritas adalah dasar prinsip membuat keputusan.**
Integrity is the fundamental principle in making decisions.
- **Menghargai dan mendukung perkembangan sesama.**
Respecting and supporting the development of others.

INTEGRITAS BISNIS BUSINESS INTEGRITY



Personel PT Phytochemindo Reksa Wajib:

Personnel of PT Phytochemindo Reksa Must:

- **Mengutamakan Integritas**

Prioritizing Integrity

Menjadikan integritas sebagai faktor prioritas saat memilih atau mengevaluasi Mitra Bisnis dan pihak ketiga.

Make integrity a priority factor when selecting or evaluating Business Partners and third parties.

- **Penerimaan Hadiah Terpusat**

Centralized Receipt of Gifts

Mengarahkan semua hadiah dan jamuan kepada tim korporasi pusat untuk diterima secara formal atau ditolak dengan sopan atas nama Perusahaan.

Direct all gifts and hospitality to a centralized corporate team to be formally accepted or politely declined on the Company's behalf.

- **Kepatuhan Etika Eksternal**

External Ethical Compliance

Memastikan semua interaksi dan transaksi bisnis dengan pihak luar dilakukan sesuai dengan standar etika tertinggi dan peraturan yang berlaku.

Ensure all business interactions and transactions with external parties are conducted in adherence to the highest ethical standards and applicable regulations.

- **Pencatatan Transparan**

Transparent Record-keeping

Mencatat semua informasi mengenai potensi suap, benturan kepentingan, atau pelanggaran etika lainnya dalam daftar etika pusat.

Record all information regarding potential bribery, conflicts of interest, or other ethical violations in the central ethics registry.

- **Prinsip Kewajaran Hadiah dan Jamuan**

Principles of Fairness for Gifts and Hospitality

Memastikan hadiah dan jamuan yang diberikan atau diterima bersifat wajar, tidak rutin, tidak berlebihan, dan tidak dimaksudkan untuk memengaruhi pengambilan keputusan.

Ensure that gifts and hospitality offered or received are reasonable, not routine, not excessive, and not intended to influence decision-making.

INTEGRITAS BISNIS BUSINESS INTEGRITY



Personel PT Phytochemindo Reksa Wajib:

Personnel of PT Phytochemindo Reksa Must:

- **Batas Pelaporan Hadiah**

Gift Reporting Thresholds

Setiap hadiah yang ditawarkan atau diterima yang melebihi batas minimal setara dengan IDR 1.000.000 / USD 59 wajib dinyatakan dan dilaporkan kepada Tim Tata Kelola Perusahaan dengan persetujuan atasan langsung.

Any gift offered or received exceeding the minimum equivalent of IDR 1,000,000 / USD 59 must be declared and reported to the Corporate Governance Team with direct supervisor acknowledgment.

- **Konsultasi Segera**

Immediate Consultation

Jika hadiah diterima atau tidak dapat dikembalikan karena keadaan tertentu, Personel wajib segera berkonsultasi dengan Kepala Departemen terkait.

If a gift is accepted or cannot be returned due to circumstances, Personnel shall consult with the relevant Department Head immediately.

- **Pencegahan Pencucian Uang**

Money Laundering Prevention

Waspada terhadap potensi praktik pencucian uang dalam setiap transaksi atau kerja sama dengan pihak ketiga serta memastikan seluruh transaksi dilakukan secara sah, transparan, dan terdokumentasi dengan baik.

Remain vigilant against potential money laundering activities in any transactions or engagements with third parties and ensure all transactions are lawful, transparent, and properly documented.

INTEGRITAS BISNIS BUSINESS INTEGRITY



Personel PT Phytochemindo Reksa Dilarang:

Personnel of PT Phytochemindo Reksa Are Prohibited From:

- **Larangan Gratifikasi dan Suap**

Prohibition of Gratification and Bribery

Menawarkan, memberikan, meminta, atau menerima gratifikasi, suap, atau bentuk imbalan tidak sah lainnya yang dapat memengaruhi keputusan bisnis.

Offer, give, solicit, or accept gratuities, bribes, or any other improper benefits that may influence business decisions.

- **Pengabaian Batas Hadiah**

Disregarding Gift Limits

Mengabaikan batas nilai hadiah atau jamuan yang telah ditetapkan oleh Perusahaan.

Disregard the established value limits on gifts or hospitality.

- **Pedoman yang Bertentangan dengan Hukum**

Guidelines that Conflict with the Law

Menetapkan atau menerapkan pedoman jamuan atau praktik bisnis yang bertentangan dengan hukum dan peraturan yang berlaku.

Establish or apply hospitality guidelines or business practices that conflict with applicable laws and regulations.

- **Penyembunyian Informasi**

Concealment of Information

Menyembunyikan atau menunda pelaporan informasi terkait dugaan suap, korupsi, atau benturan kepentingan.

Conceal or delay the reporting of suspected bribery, corruption, or conflicts of interest.

MANAJEMEN RISIKO

RISK MANAGEMENT



- **Identifikasi dan Mitigasi Risiko**

Risk Identification and Mitigation

Mengidentifikasi risiko-risiko utama dan memastikan bahwa tindakan mitigasi yang tepat telah diterapkan.

Identify key risks and ensure that appropriate mitigation actions are in place.

- **Pengelolaan Risiko Aset**

Asset Risk Management

Menerapkan manajemen risiko dalam pengelolaan aset fisik dan keuangan guna mencegah penyalahgunaan, kehilangan, atau potensi pelanggaran hukum.

Implement risk management in the handling of physical and financial assets to prevent misuse, loss, or potential legal violations.

- **Sistem Pengendalian Internal**

Internal Control System

Memelihara sistem pengendalian internal yang efektif untuk mengelola risiko secara konsisten di seluruh departemen.

Maintain effective internal control systems to manage risks consistently across all departments.

- **Pelaporan Risiko yang Transparan**

Transparent Risk Reporting

Melaporkan setiap potensi risiko atau kegagalan sistem secara jujur kepada manajemen demi perbaikan berkelanjutan.

Report any potential risks or system failures honestly to management for continuous improvement.

PROPERTI & ASET PERUSAHAAN

COMPANY PROPERTY & ASSETS



- **Penggunaan yang Bertanggung Jawab**

Responsible Use

Menggunakan aset dan properti PT. Phytochemindo Reksa secara efisien dan hanya untuk tujuan bisnis yang sah.

Use PT. Phytochemindo Reksa's assets and property efficiently and only for legitimate business purposes.

- **Larangan Pemindahan atau Penggunaan Tanpa Izin**

Prohibition of Unauthorized Transfer or Use

Memindahkan, membawa keluar, atau menggunakan aset dan properti Perusahaan tanpa otorisasi yang sah atau untuk tujuan yang tidak berkaitan dengan kepentingan bisnis yang sah.

Remove, transfer, or use Company assets or property without proper authorization or for purposes unrelated to legitimate business activities.

- **Perlindungan Aset**

Asset Protection

Melindungi aset Perusahaan, termasuk informasi rahasia dan kekayaan intelektual, dari penyalahgunaan, kehilangan, atau pencurian.

Protect Company assets, including confidential information and intellectual property, from misuse, loss, or theft.

- **Keamanan Informasi dan Data**

Information and Data Security

Menjaga kerahasiaan data Perusahaan dan pelanggan dengan tidak membagikan informasi internal kepada pihak yang tidak berwenang.

Maintain the confidentiality of Company and customer data by not sharing internal information with unauthorized parties.

- **Integritas Pencatatan**

Integrity of Records

Memastikan semua catatan, laporan keuangan, dan dokumen operasional akurat, lengkap, dan mencerminkan kondisi yang sebenarnya.

Ensure all records, financial reports, and operational documents are accurate, complete, and reflect the true situation.